

Funcatiebeschrijving

Directeur-bestuurder Monumentenwacht Noord-Holland (tevens Bouwadvies Groot Holland)

6 december 2021

1. Functie-informatie

Funcitenaam: Directeur-bestuurder

Organisatie: Monumentenwacht Noord-Holland (tevens directeur van Bouwadvies Groot Holland)

Met ingang van: 1 maart 2022

2. Omgeving

De Stichting Monumentenwacht Noord-Holland richt zich op de voorbereiding, uitvoering en administratieve afhandeling van bouwkundige inspecties en de advisering over de instandhouding van monumenten.

De directeur is belast met beleidsontwikkeling, planning en budgettering en de (operationele) aansturing van de organisatie en de medewerkers.

De directeur Monumentenwacht is tevens directeur van Bouwadvies Groot Holland BV. Bouwadvies Groot Holland is een bouwtechnisch advies- en ingenieursbureau, gespecialiseerd in oude en monumentale objecten. Zij verzorgt de planvorming en directievoering bij onder andere verbouwingen, restauraties, renovaties, herbestemming en onderhoud.

3. Werkzaamheden

1. Geeft leiding aan de medewerkers door:

- het zorgdragen voor de planning/budgettering, verdeling, voortgang en kwaliteit van de werkzaamheden
- het zorgdragen voor de personele, organisatorische en financiële aangelegenheden
- het houden van werkoverleg

2. Stuurt de organisatie aan door:

- het volgen en evalueren van ontwikkelingen
- de beleidsvorming
- het implementeren en executeren van het beleid
- het toetsen van adviezen van medewerkers aan het beleid
- het adviseren over strategische beleidslijnen aan de Raad van Toezicht
- het participeren in het landelijk platform van Monumentenwachten Nederland

3. Draagt zorg voor het financiële beleid door:

- het (doen) opstellen van de meerjarenbegroting, (concept) jaarverslagen, (concept) Jaarrekeningen en financiële rapportages

- het bewaken van de begroting -financiële aansturing van de organisatie
- het managen van de gemaakte en de te declareren uren

4. Het verrichten van eigen taken door:

- het zorgdragen voor acquisitie
- het vertegenwoordigen van de organisatie bij gemeentelijke, provinciale en landelijke organen
- het verzorgen van de public relations en marketing
- het zorgdragen voor de klachtenafhandeling van abonnees en klanten
- het bijdragen aan provinciale en nationale samenwerkingsvormen of projecten
- het inschatten van budgetten per opdracht voor Bouwadvies Groot Holland en Monumentenwacht Noord-Holland

4. Verantwoordelijkheid en verantwoording

De directeur is verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling, planning, budgettering, operationele aansturing (verdeling- en kwaliteitsbeoordeling van het werk) en financiële sturing- en rapportages. Daarnaast heeft hij/zij nog een aantal eigen taken.

De directeur is verantwoording schuldig aan de Raad van Toezicht voor het functioneren van de organisatie en de kwaliteit van de beleidsadviezen/werkzaamheden/producten van de organisatie.

5. Kennis & vaardigheid

- kennis van het beleidsterrein van de Monumentenwacht
- kennis van bouwkunde
- kennis van en vaardigheid in transformationeel leiderschap
- vaardigheid in beleidsontwikkeling
- beschikt over een relevant netwerk

6. Contacten

Met de landelijke Vereniging Provinciale Monumentenwachten Nederland (VPMN) over beleid, continuïteit en kwaliteit.

Met gemeentelijke, provinciale en landelijke organen over acquisitie/subsidies.

Met RCE, NRF en provinciale particuliere organisaties die actief zijn op het gebied van cultureel erfgoed over de instandhouding van monumenten.

7. Functie: eisen

HBO / Universitair werk- en denkniveau.

8. Functie: waardering

Salarisindicatie € 5.500.- bruto per maand, prijspeil 2021, bij fulltime dienstverband (36 uur).

U kunt reageren op deze functie tot en met donderdag 13 januari 2022. Een korte motivatiebrief met CV kunt u sturen naar: vacature@monumentenwachtnoordholland.nl

In de week van 17 januari zullen de eerste gesprekken plaatsvinden.